Załącznik nr 2 do Regulaminu naboru do projektu

**PLAN USŁUG ROZWOJOWYCH (PUR)[[1]](#footnote-2)**

**do projektu pn. „Pracownicze - Umiejętności - Kompetencje - Kwalifikacje - wsparcie rozwojowe dla MŚP z terenu woj. śląskiego i ich pracowników”**

**numer projektu: FESL.05.15-IP.02-095C/24**

**Beneficjent: Stowarzyszenie Bielskie Centrum Przedsiębiorczości**

|  |
| --- |
| **PUR CZĘŚĆ 2** |
| RODZAJ PUR (zaznaczyć właściwy kwadrat) |
| [ ]  szkolenie/doradztwo/walidacja/certyfikacja | [ ]  studia podyplomowe |
| [ ]  zgłoszeniowy | [ ]  korygujący |
| INFORMACJE WYPEŁNIANE PRZEZ OSOBĘ PRZYJMUJĄCĄ DOKUMENT |
| Data przyjęcia planu |  |
| Indywidualny numer zgłoszeniowy |  |

**UWAGA!!! Należy wypełnić każde pole, w przypadku braku danych wpisać „nie dotyczy” lub wykreślić pola**

|  |
| --- |
| A.1.DANE IDENTYFIKACYJNE PRZEDSIĘBIORSTWA – GŁÓWNA SIEDZIBA |
| A.1.1. | Pełna nazwa przedsiębiorstwa |  |
| A.1.2. | NIP (w tym spółki cywilnej – jeśli dotyczy) |  |
| A.1.3. | REGON |  |
| A.1.4. | KRS (jeśli dotyczy) |  |
| A.1.5. | Forma prawna |  |
| A.1.6. | Przynależność podatkowa przedsiębiorcy (właściwy Urząd Skarbowy) |  |
| A.1.6. | Województwo |  |
| A.1.8. | Powiat |  |
| A.1.9. | Gmina |  |
| A.1.10. | Miejscowość |  | Kod pocztowy |  |
| A.1.11. | Ulica |  | Numer budynku |  | Numer lokalu |  |  |
| A.1.12. | Imię i nazwisko osoby do kontaktów roboczych u Przedsiębiorcy |  |
| A.1.13. | Telefon do kontaktów roboczych (osoba u Przedsiębiorcy) |  |
| A.1.14. | E-mail do kontaktów roboczych (osoba u Przedsiębiorcy) |  |
| B.1.DANE IDENTYFIKACYJNE JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ NA TERENIE WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO (oddział, filia, delegatura itp.)– wypełnić w przypadku gdy główna siedziba jest na terenie innego województwa niż śląskie,w innym przypadku wpisać „nie dotyczy” lub wykreślić pola |
| B.1.1. | Pełna nazwa przedsiębiorstwa |  |
| B.1.2. | NIP |  |
| B.1.3. | REGON |  |
| B.1.4. | KRS (jeśli dotyczy) |  |
| B.1.5. | Forma prawna |  |
| B.1.6.  | Przynależność podatkowa jednostki organizacyjnej (właściwy Urząd Skarbowy) |  |
| B.1.7. | Województwo |  |
| B.1.8. | Powiat |  |
| B.1.9. | Gmina |  |
| B.1.10. | Miejscowość |  | Kod pocztowy |  |
| B.1.11. | Ulica |  | Numer budynku |  | Numer lokalu |  |  |
| B.1.12. | Imię i nazwisko osoby do kontaktów roboczych u Przedsiębiorcy |  |
| B.1.13. | Telefon do kontaktów roboczych (osoba u Przedsiębiorcy) |  |
| B.1.14. | E-mail do kontaktów roboczych (osoba u Przedsiębiorcy) |  |

|  |
| --- |
| C.1. KATEGORIA PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW ZAŁĄCZNIKA NR I DO ROZPORZĄDZENIA KOMISJI (UE) NR 651/2014 Z DNIA 17 CZERWCA 2014 R.(DOTYCZY TAKŻE DZIAŁALNOŚCI OSOBY SAMOZATRUDNIONEJ)[[2]](#footnote-3) |
| C.1.1. | Kategoria przedsiębiorstwa | [ ]  mikroprzedsiębiorstwo |
| [ ]  małe przedsiębiorstwo |
| [ ]  średnie przedsiębiorstwo |
| [ ]  samozatrudniony |
| C.1.2. | Typ przedsiębiorstwa | [ ]  niezależne (samodzielne) | [ ]  partnerskie | [ ]  powiązane |

|  |
| --- |
| D.1.DANE DOT. PRZEDSIĘBIORSTWA DO OKREŚLENIA JEGO STATUSU[[3]](#footnote-4)(UWAGA! – W przypadku gdy jesteś podmiotem partnerskim i/lub powiązanym, należy podać skumulowane dane) |
| Typ danych | W ostatnim okresie sprawozdawczym[[4]](#footnote-5) | W poprzednim okresie sprawozdawczym | Za drugi rok wstecz od ostatniego okresu sprawozdawczego |
| D.1.1. | Wielkość zatrudnienia (w przeliczeniu na pełne etaty RJP)[[5]](#footnote-6) |  |  |  |
| D.1.2. | Obroty ze sprzedaży netto (w euro na koniec roku obrotowego) |  |  |  |
| D.1.3. | Suma aktywów bilansu (w euro) |  |  |  |
| **OŚWIADCZENIE - Dotyczy Przedsiębiorstw partnerskich i powiązanych** **Oświadczam, że dane dot. wielkości zatrudnienia oraz dane finansowe są wynikiem skumulowania danych przedsiębiorcy oraz przedsiębiorstw partnerskich i/lub powiązanych****Podaj NIP-y podmiotów partnerskich i/lub powiązanych ………………………………………**………………………………………………..……………………………………………Data i podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Przedsiębiorcy**UWAGA****Podpis musi pozwalać na jednoznaczną identyfikację osoby, która go złożyła tj. zawierać możliwe do odczytania nazwisko osoby składającej podpis lub parafkę + pieczęć firmowa z imieniem i nazwiskiem Przedsiębiorcy.****Podpis musi być złożony własnoręcznie w oryginale, a nie za pomocą reprodukcji (faksymile) w formie pieczęci bądź wydruku pliku graficznego.** |

|  |
| --- |
| E.1. OKREŚLENIE POZIOMU DOFINANSOWANIA |
| Poziom dofinansowania dla przedsiębiorcy | Kategoria dofinansowania | TAK | NIE |
| E.1.1. | Dodatkowe 5 punktów procentowych, lecz nie więcej niż 80% | Przedsiębiorstwo z branży górniczej i okołogórniczej przechodzi procesy restrukturyzacyjne, adaptacyjne imodernizacyjne | [ ]  | [ ]  |
| **Jeżeli wskazano TAK, podać sekcję i odpowiedni nr PKD** | ………….. |
| E.1.2. | Dodatkowe 5 punktów procentowych, lecz nie więcej niż 80% | Siedziba przedsiębiorcy lub jego jednostkaorganizacyjna (wg CEIDG lub KRS) znajduje się na obszarze wiejskim WSL | [ ]  | [ ]  |
| E.1.3. | Dodatkowe 10 punktów procentowych, lecz nie więcej niż 80% | Przedsiębiorstwo spoza branży górniczej i okołogórniczej przechodzi procesy restrukturyzacyjne, adaptacyjne i modernizacyjne | [ ]  | [ ]  |
| **Jeżeli wskazano TAK, podać sekcję i odpowiedni nr PKD** | ………….. |
| E.1.4. | Dodatkowe 10 punktów procentowych, lecz nie więcej niż 80% | Prowadzenie przez przedsiębiorstwo działalności w branży istotnej z punktu widzenia regionu, wskazanej w Programie Rozwoju Technologii Województwa Śląskiego na lata 2019-2030[[6]](#footnote-7) | [ ]  | [ ]  |
| **Jeżeli wskazano TAK, podać sekcję i odpowiedni nr PKD** | ………….. |
| Poziom dofinansowania dla uczestnika / pracownika | Kategoria dofinansowania | TAK | NIE |
| E.1.5. | Dodatkowe 10 punktów procentowych, lecz nie więcej niż 80% | Udział pracowników w usłudze prowadzącej do nabycia cyfrowych umiejętności/kwalifikacji/kompetencji | [ ]  | [ ]  |
| E.1.6 | Dodatkowe 10 punktów procentowych, lecz nie więcej niż 80% | Udział pracowników w usłudze prowadzącej do nabycia kwalifikacji, o których mowa w art.2 pkt 8 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, zarejestrowanych w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji (posiadających nadany kod kwalifikacji) lub w usłudze prowadzącej do nabycia innych kwalifikacji niezbędnych do prowadzenia działalności przez przedsiębiorcę, które stanowią określony zestaw efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych nabytych w drodze edukacji formalnej, edukacji pozaformalnej lub poprzez uczenie się nieformalne, zgodnych z ustalonymi dla danej kwalifikacji wymaganiami, których osiągnięcie zostało sprawdzone w walidacji oraz formalnie potwierdzone przez instytucję uprawnioną do certyfikowania.  | [ ]  | [ ]  |
| E.1.7 | Dodatkowe 15 punktów procentowych, lecz nie więcej niż 80% | Udział pracowników w usłudze prowadzącej do nabycia zielonych umiejętności/kwalifikacji/kompetencji | [ ]  | [ ]  |
| E.1.8 | Dodatkowe 15 punktów procentowych, lecz nie więcej niż 80% | Udział w usłudze osoby w wieku -55+ | [ ]  | [ ]  |
| E.1.9 | Dodatkowe 15 punktów procentowych, lecz nie więcej niż 80% | Udział w usłudze osoby z niepełnosprawnością | [ ]  | [ ]  |

|  |
| --- |
| F.1. DANE DOT. DOFINANSOWANIA |
| F.1.1.  | Łączna liczba osób kierowanych na usługi |  |
|  F.1.2. | Całkowita wartość netto usługi/usług pomnożona przez liczbę wszystkich osób kierowanych na usług/usługi (PLN) |  |
|  F.1.3. | Planowy termin realizacji usług  |  |

|  |
| --- |
| G.1. INFORMACJA O PLANOWANEJ USŁUDZE ROZWOJOWEJ[[7]](#footnote-8) |
| G.1.1. | Tytuł usługi |  |
| G.1.2. |  Numer usługi z Bazy Usług Rozwojowych |  |
| G.1.3. | Nazwa podmiotu świadczącego usługę (Dostawcy Usług) |  |
| G.1.4. | Lokalizacja usługi |  |
| G.1.5. | Planowany termin realizacji usługi  |  |
| G.1.6. | Koszt usługi netto  |  |
| G.1.7. | Uzasadnienie niemożności wykonania usługi na terenie woj. śląskiego (jeśli dotyczy)[[8]](#footnote-9) |  |
| G.1.8. | Liczba osób kierowanych na usługę |  |

|  |
| --- |
| H.1. DIAGNOZA POTRZEB W ZAKRESIE USŁUG ROZWOJOWYCH |
| H.1.1. |  Analiza zasobów ludzkich Przedsiębiorcy*/W tym miejscu należy opisać:**- wymagane na stanowiskach kompetencje pracownicze;**- luki kompetencyjne, które są najważniejsze do zniwelowania, aby osiągnąć cele Przedsiębiorstwa/.* |
| Limit znaków 2000 |
| H.1.2. |  Zgodność tematyki usług z prowadzonym rodzajem działalności*/W tym miejscu należy opisać:- rodzaj prowadzonej działalności;**- związek planowanych usług z rodzajem prowadzonej działalności/.* |
| Limit znaków 2000 |
| H.1.3. | Zasadność usług w aspekcie aktualnych/przyszłych potrzeb przedsiębiorstwa i sposobu ich realizacji poprzez usługę*/W tym miejscu należy opisać:**- potrzeby przedsiębiorstwa;**- sposób zabezpieczenia potrzeb poprzez realizację usług/.* |
| Limit znaków 4000 |
| H.1.4. | Cel biznesowy usługi – zasadność usług w aspekcie wymiernych korzyści w sferze ekonomicznej i/lub rynkowej, jakie przedsiębiorstwo osiągnie w wyniku realizacji usługi*/W tym miejscu należy opisać:**- korzyści w sferze ekonomicznej i/lub rynkowej, jakie przedsiębiorstwo osiągnie w wyniku realizacji usługi (zgodnie z zasadą SMART);**- sposób wykorzystania uzyskanej wiedzy w praktyce/.* |
| Limit znaków 1000 |

|  |
| --- |
| I.1. OŚWIADCZENIA |

Świadoma(-y) odpowiedzialności za podanie fałszywych informacji oświadczam, że:

1. dane zawarte w Planie Usług rozwojowych są zgodne z prawdą,
2. nie byłam(-em) karana(-y) za przestępstwo skarbowe oraz korzystam w pełni z praw publicznych i posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
3. instytucja, którą reprezentuję, nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na podstawie:
* art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
* art.12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
* art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
1. instytucja, którą reprezentuję, nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami,
2. zapoznałem/-am się z Regulaminem naboru do projektu i akceptuję wszystkie jego zapisy i postanowienia,
3. jestem świadomy/-ma odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 271 § 1 i art. 297 § 1 kodeksu karnego, dotyczącej poświadczania nieprawdy, co do okoliczności mającej znaczenie prawne oraz o istotnym znaczeniu dla uzyskania wsparcia finansowego,
4. zgadzam się na weryfikację przez Operatora i uprawnione Instytucje prawdziwości danych zawartych w niniejszym Planie,
5. przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zmiany właściwości miejscowej organu podatkowego poza województwo śląskie na dzień podpisania umowy oraz w trakcie korzystania z usług rozwojowych nie uzyskam dofinansowania do usług rozwojowych,
6. przedsiębiorstwo posiada profil Przedsiębiorstwa w Bazie Usług Rozwojowych,
7. dane zawarte w Bazie Usług Rozwojowych są aktualne na dzień złożenia oświadczenia, kompletne oraz zgodne z prawdą.

………………………………………………..……………………………………………

Data i podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Przedsiębiorcy

**UWAGA**

**Podpis musi pozwalać na jednoznaczną identyfikację osoby, która go złożyła tj. zawierać możliwe do odczytania nazwisko osoby składającej podpis lub parafkę + pieczęć firmowa z imieniem i nazwiskiem Przedsiębiorcy.**

**Podpis musi być złożony własnoręcznie w oryginale, a nie za pomocą reprodukcji (faksymile) w formie pieczęci bądź wydruku pliku graficznego. Dopuszcza się elektroniczne podpisanie PUR poprzez opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z definicją podpisu z Regulaminu.**

**Klauzula informacyjna**

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO[[9]](#footnote-10), w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027[[10]](#footnote-11), informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

|  |
| --- |
| 1. **Administrator**
 |
| Odrębnym administratorem Państwa danych jest:Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach, ul. Kościuszki 30; 40-048 Katowice. | Administratorem danych osobowych jest Stowarzyszenie Bielskie Centrum Przedsiębiorczości – Beneficjent Projektu „Pracownicze – Umiejętności – Kompetencje – Kwalifikacje – wsparcie rozwojowe dla MŚP z terenu woj. śląskiego i ich pracowników” – Działanie 05.15 w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 |
| 1. **Cel przetwarzania danych**
 |
| Dane osobowe będą przetwarzać w związku z realizacją FE SL 2021-2027, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, analiz, ekspertyz, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników, rejestracji i przechowywania w formie elektronicznej danych dotyczących projektu, archiwizacji dokumentacji, prowadzenia działań informacyjno – promocyjnych, wykrywaniu nieprawidłowości, nakładaniu korekt finansowych, odzyskiwania środków wypłaconych w związku z realizacją projektu, rozliczania finansowego projektu na etapie weryfikacji wniosków o płatność.Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań. | Dane osobowe przetwarzamy w celach:1. Realizacji działań projektowych: udzielania wsparcia, świadczenia usług oferowanych w ramach Projektu;
2. Zarządzania realizacją Projektu – prowadzenie sprawozdawczości Projektu na potrzeby własne i na rzecz IP FESL, prowadzenia księgowości, monitoringu postępu działań i ewaluacji osiąganych wskaźników;

Dane osobowe przetwarzamy ponieważ realizujemy Projekt i w związku z działaniami podejmowanymi w jego ramach przetwarzanie jest niezbędne (art. 6 ust. 1 lit. b RODO):- do wykonania umowy zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach na dofinansowanie Projektu „Pracownicze – Umiejętności – Kompetencje – Kwalifikacje – wsparcie rozwojowe dla MŚP z terenu woj. śląskiego i ich pracowników” - do realizacji działań projektowych i świadczenia wsparcia dla Uczestników Projektu (w tym m.in. w ramach zawieranych umów, których stroną lub osobą objętą umową jest osoba, której dane dotyczą – również przed zawarciem takiej umowy).Podanie danych jest dobrowolne ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.  |
| **Podstawa przetwarzania** |
| Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że: 1. Zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 10[[11]](#footnote-12) RODO):
* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.),
* ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
* ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
* ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w szczególności art. 207 – 210,
* ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,

Rozporządzenie z dnia 18 stycznia 2011 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.Umowa o dofinansowanie Projektu w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit b RODO (zobowiązanie nałożone na Beneficjenta – Stowarzyszenie Bielskie Centrum Przedsiębiorczości). |
| **Sposób pozyskiwania danych** |
| Wojewódzki Urząd Pracy w KatowicachDane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, Beneficjentów, partnerów. | Stowarzyszenie Bielskie Centrum PrzedsiębiorczościDane osobowe przetwarzamy:* w zakresie, jaki jest niezbędny do skorzystania ze wsparcia Projektu;
* W zakresie, w jakim zostaną nam podane bezpośrednio przez osobę, której dane dotyczą;
* W zakresie, w jakim zostaną nam podane przez inny podmiot lub innego administratora danych.

Dane osobowe będą otrzymywane najczęściej bezpośrednio od uczestników. |
| 1. **Dostęp do danych osobowych**
 |
| Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane: 1. podmiotom, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w FE SL 2021-2027
2. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
3. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

Dane osobowe będą również przekazywane przez Administratora podmiotom upoważnionym na mocy przepisów prawa, w tym w szczególności Instytucjom związanym z realizacją Projektu i pozostałym Administratorom wskazanym w Ustawie Wdrożeniowej, m.in.: Instytucji Zarządzającej Programem Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (IZ FESL) – Zarządowi Województwa Śląskiego, Instytucji Pośredniczącej Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (IP FESL) – Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy, Ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, Ministrowi właściwemu do spraw finansów publiczny. Ponadto dostęp do Państwa danych osobowych mogą mieć inne podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, oraz podmioty wykonujące usługi na rzecz Administratora (m.in. w zakresie obsługi prawnej, obsługi informatycznej, obsługi płatności bankowych, obsłudze związanej z archiwizacją dokumentacji). |
| 1. **Okres przechowywania danych**
 |
| Wojewódzki Urząd Pracy w KatowicachDane osobowe będą przechowywane na zasadach określonych w art. 82 rozporządzenia ogólnego, bez uszczerbku dla toczącego się postępowania administracyjnego / sądowo-administracyjnego, zasad regulujących trwałość projektu, zasad regulujących pomoc publiczną oraz krajowych przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów. Następnie okres przechowywania wynikał będzie z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, instrukcji kancelaryjnej i archiwalnej, może także wynikać ze szczególnych przepisów mających zastosowanie do załatwienia danej sprawy, np. dotyczących zasad udzielania pomocy publicznej.  | Stowarzyszenie Bielskie Centrum PrzedsiębiorczościDane osobowe przechowywane są przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II – zgodnie z umową o dofinansowanie Projektu – przez okres pięciu lat od dnia 31 grudnia roku, w którym został zatwierdzony końcowy wniosek o płatność w ramach Projektu, a w przypadku dokumentów dotyczących przyznania pomocy publicznej w terminie 10 lat, licząc od dnia jej przyznania.  |
| 1. **Prawa osób których dane dotyczą**
 |
| Przysługują Państwu następujące prawa: 1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany[[12]](#footnote-13),
6. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.
 |
| 1. **Zakres przetwarzanych danych**
 |
| Zakres danych osobowych różni się pomiędzy projektami a także zależy od funduszu udzielającego wsparcie (EFS+, FST). Uczestnikiem jest każda osoba fizyczna, która odnosi bezpośrednio korzyści w danym projekcie. Możemy przetwarzać następujące dane osobowe uczestników projektów: a) dane identyfikujące (takie jak imię i nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, firma i adres, login, numer telefonu, numer faksu, numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL), numer identyfikacji podatkowej (NIP), numer w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej (REGON) lub inne identyfikatory funkcjonujące w danym państwie, forma prawna prowadzonej działalności, forma własności mienia tej osoby, płeć, wiek, wykształcenie, identyfikatory internetowe),b) dane związane z zakresem uczestnictwa w projekcie (takie jak wymiar czasu pracy, stanowisko, kwota wynagrodzenia, obywatelstwo, obszar według stopnia urbanizacji (DEGURBA), status mieszkaniowy, data rozpoczęcia udziału w projekcie lub wsparciu, data zakończenia udziału w projekcie lub wsparciu, status na rynku pracy, data założenia działalności gospodarczej, kwota przyznanych środków na założenie działalności gospodarczej, kod w Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) założonej działalności gospodarczej, forma i okres zaangażowania w projekcie, planowana data zakończenia edukacji w placówce edukacyjnej, w której skorzystano ze wsparcia),c) dane, które widnieją na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków (w tym kwota wynagrodzenia, numer rachunku bankowego, numer działki, gmina, obręb, numer księgi wieczystej, numer przyłącza gazowego, numer uprawnień budowlanych, oraz dane dotyczące szczególnych potrzeb osób, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami),Ponadto w przypadku uczestnika projektu otrzymującego wsparcie z EFS+ mogą być także przetwarzane dane dotyczące pochodzenia rasowego lub etnicznego lub zdrowia oraz dane dotyczące terminu zakończenia odbywania kary pozbawienia wolności przez osoby skazane. |
| 1. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**
 |
| Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.  |
| 1. **Przekazywanie danych do państwa trzeciego**
 |
| Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego |
| 1. **Kontakt z Administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych**
 |
| Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego danych osobowych, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:* pocztą tradycyjną (ul. Kościuszki 30, 40-048 Katowice),
* elektronicznie (adres e-mail: iod@wup-katowice.pl)
 | Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez Administratora danych - Stowarzyszenie Bielskie Centrum Przedsiębiorczości, prosimy kontaktować się w następujący sposób* pocztą tradycyjną (ul. Zacisze 5, 43-300 Bielsko-Biała
* elektronicznie (adres e-mail: stowarzyszenie@bcp.org.pl)
 |
| 1. **Informacje dodatkowe**
 |
| Wojewódzki Urząd PracyInformacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w programie są dostępne na stronie: <https://funduszeue.slaskie.pl/czytaj/dane_osobowe_FESL>  | Stowarzyszenie Bielskie Centrum PrzedsiębiorczościInformacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w programie są dostępne na stronie: <https://pbur.bcp.org.pl/dokumenty/> |

**ZAŁĄCZNIKI** (należy zaznaczyć właściwy załącznik, jeżeli jest dołączony do Planu Usług rozwojowych cz. 2):

|  |  |
| --- | --- |
| ⬜ | 1. Zaświadczenia (liczba …)/oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie, pomocy de minimis w rybołóstwie[[13]](#footnote-14).
 |
| ⬜ | 1. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.
 |
| ⬜ | 1. Kopia umowy spółki cywilnej .
 |
| ⬜ | 1. Pełnomocnictwo do reprezentowania przedsiębiorcy (jeśli dotyczy) z podpisem notarialnie poświadczonym.
 |
| ⬜ | 1. Lista uczestników.
 |
| ⬜ | 1. Oświadczenie o braku równoległego aplikowania o udział w usłudze o tym samym obszarze tematycznym do innych Operatorów PSF w województwie śląskim.
 |
| ⬜ | 1. Karta Usługi, w której będzie brał udział zgłaszany Uczestnik/Uczestnicy, wygenerowana z Bazy Usług Rozwojowych (liczba kart …).
 |
| ⬜ | 1. Zaświadczenie (dopuszczalna kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) o braku zaległości w należnościach wobec ZUS/KRUS;
 |
| ⬜ | 1. Zaświadczenie (dopuszczalna kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) o braku zaległości w należnościach wobec US.
 |
| ⬜ | 1. CEIDG/KRS.
 |
| ⬜ | 1. Dokumentacja potwierdzająca przynależność przedsiębiorstwa do sektora okołogórniczego (np. umowa na dostawy, roboty, faktury itp.).
 |
| ⬜ | 1. Dokumentacja potwierdzająca przynależność przedsiębiorstwa do branży górniczej i okołogórniczej, że przechodzi ono procesy restrukturyzacyjne, adaptacyjne i modernizacyjne (np. plan zwolnień, plan transformacji itp.).
 |
| ⬜ | 1. Dokumentacja potwierdzająca przynależność przedsiębiorstwa spoza branży górniczej i okołogórniczej, że przechodzi ono procesy restrukturyzacyjne, adaptacyjne i modernizacyjne (np. plan zwolnień, plan transformacji itp.).
 |
| ⬜ | 1. Dokumentacja potwierdzająca prowadzenie przez przedsiębiorstwo działalności w branży istotnej z punktu widzenia regionu, wskazanej w Programie Rozwoju Technologii Województwa Śląskiego na lata 2019-2030 (np. opis działalności zgodny z priorytetami regionalnymi, statut, umowa spółki, certyfikaty branżowe, licencje, pozwolenia itp.)
 |
| ⬜ | 1. Potwierdzenie przeprowadzenia postępowania w module „Giełda usług” dot. zapotrzebowania na usługę rozwojową (wydruki z Bazy Usług Rozwojowych).
 |

1. Należy opracować osobno PUR na szkolenia/doradztwo/walidację/certyfikację na maksymalnie 12 miesięcy i osobno na studia podyplomowe maksymalnie na 18 miesięcy. [↑](#footnote-ref-2)
2. Instrukcja pomagająca w określeniu statusu MŚP znajduje się w Załączniku nr 7 do Regulaminu naboru do projektu. [↑](#footnote-ref-3)
3. Pozostawanie w układzie przedsiębiorstw partnerskich lub powiązanych wpływa na sposób ustalenia poziomu zatrudnienia oraz wielkości obrotów i aktywów, od których uzależnia się posiadanie bądź utratę statusu MŚP – należy zapoznać się z Załącznikiem nr 7 do Regulaminu naboru do projektu oraz wpisać do tabeli odpowiednio skumulowane dane przedsiębiorców partnerskich lub powiązanych ze swoim. [↑](#footnote-ref-4)
4. W przypadku **nowo utworzonych przedsiębiorstw**, których księgi rachunkowe jeszcze nie zostały zamknięte, należy podać prognozę do końca roku przygotowaną w dobrej wierze zgodnie z zasadami najlepszej praktyki w trakcie roku obrachunkowego. [↑](#footnote-ref-5)
5. W przypadku jednoosobowej działalności gospodarczej w wielkości zatrudnienia należy wykazać właściciela. [↑](#footnote-ref-6)
6. Wykaz branż stanowi Załącznik nr 19 do Regulaminu naboru do projektu. [↑](#footnote-ref-7)
7. W przypadku większej liczby usług rozwojowych tabelę G.1. należy powielić i wypełnić oddzielnie dla każdej usługi. [↑](#footnote-ref-8)
8. Usługa może być wykonana poza terenem woj. śląskiego w przypadku:

1) braku technicznych możliwości realizacji usługi w województwie śląskim, rozumianego jako brak infrastruktury technicznej, np. specjalistycznych laboratoriów wyposażonych w odpowiednią infrastrukturę, w tym w szczególności warunki techniczne czy specjalistyczne sprzęty,
2) przeprowadzenia postępowania za pomocą modułu „Giełda Usług” i w następstwie braku zgłoszeń ze strony potencjalnych wykonawców gotowych zrealizować usługę na terenie województwa śląskiego (w sytuacji, kiedy w Bazie nie będzie usług odpowiadających specyficznym potrzebom konkretnego Przedsiębiorcy). Za poprawnie przeprowadzone postępowanie można uznać wyłącznie postępowanie w ramach, którego oferta zamieszczona przez Przedsiębiorcę w module „Giełda Usług” była dostępna (widoczna) dla potencjalnych wykonawców przez okres co najmniej 7 dni. Przedsiębiorca jest zobowiązany udokumentować ten fakt poprzez wydruki z Bazy). [↑](#footnote-ref-9)
9. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88). [↑](#footnote-ref-10)
10. Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”. [↑](#footnote-ref-11)
11. Dotyczy wyłącznie projektów aktywizujących osoby odbywające karę pozbawienia wolności. [↑](#footnote-ref-12)
12. Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera. [↑](#footnote-ref-13)
13. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-14)